

Національний університет водного господарства та
природокористування
Навчально-науковий інститут права

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова науково-методичної
ради НУВГП

_____ Олег ЛАГОДНЮК

« ____ » _____ 2020
07-02-01S

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

***АДМІНІСТРАТИВНА
ДІЯЛЬНІСТЬ
ПРАВООХОРОННИХ ОРГАНІВ***

SYLABUS

***ADMINISTRATIVE ACTIVITY OF
LAW ENFORCEMENT
AUTHORITIES***

Шифр за ОП	ББ2	Code in Educational Program
Освітній рівень: магістерський (другий)		Educational level: master (second)
Галузь знань Цивільна безпека	26	Fields of knowledge
Спеціальність Правоохоронна діяльність	262	Speciality
Освітня програма: Правоохоронна діяльність		Educational Program: Law enforcement

PIBHE -2020

Силабус навчальної дисципліни *Адміністративна діяльність правоохоронних органів* для здобувачів вищої освіти ступеня «магістр», які навчаються за освітньо-професійною програмою *Правоохоронна діяльність, 262 Правоохоронна діяльність*. Рівне. НУВГП. 2020. 12 стор.

ОПП на сайті університету:

<http://ep3.nuwm.edu.ua/17887/1/%D0%9E%D0%9F%D0%9F%20262%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%BE%D1%85%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%B0%20%D0%B4%D1%96%D1%8F%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D1%8C%20%D0%BC%D0%B0%D0%B3%D1%96%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B8.pdf>

Розробник силабусу: Міщук Інна Володимирівна, к.ю.н., доцент кафедри конституційного права та галузевих дисциплін

Силабус схвалений на засіданні кафедри

Протокол № 1 від “31 ”серпня 2020 року

Завідувач кафедри: І. В. Міщук, завідувач кафедри конституційного права та галузевих дисциплін.

Керівник освітньої програми,

к.ю.н., професор

В. І. Цимбалюк

Схвалено науко-методичною радою з якості ННІ

Протокол № 1 від “2 ” вересня 2020 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІ

В.І.Цимбалюк, к.ю.н., професор кафедри спеціальних юридичних дисциплін

СЗ №-4185 в ЕДО

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ*

Ступінь вищої освіти *Магістр*
Освітня програма *Правоохоронна діяльність*

Спеціальність *262 Правоохоронна діяльність*

Рік навчання, семестр *1, 1*

Кількість кредитів *3*

Лекції: *18 годин / 2 години*

Практичні заняття: *18 годин / 6 годин*

Самостійна робота: *54 годин / 82 години*

Курсова робота: *Ні*

Форма навчання *Денна / заочна*

Форма підсумкового контролю *Екзамен*

Мова викладання *Українська*

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА*

ПРОФАЙЛ ЛЕКТОРА



Міщук Інна Володимирівна, к.ю.н., доцент кафедри конституційного права та галузевих дисциплін

Вікіситет <https://cutt.ly/CfVDQID>

ORCID <http://orcid.org/0000-0002-1491-161X>

Як комунікувати i.v.mishchuk@nuwm.edu.ua

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА*

ПРО ДИСЦИПЛІНУ

Анотація
навчальної
дисципліни,
в т.ч. мета та
цілі

Освітня компонента “Адміністративна діяльності правоохоронних органів” передбачає узагальнення управлінських, юрисдикційних інтеграційних повноважень, функцій та завдань посадових осіб, що обіймають адміністративні посади в цих органах. Зважаючи на це, формування відповідних вмінь та навичок у майбутніх працівників правоохоронної сфери, видається виправданим, що обумовлює необхідність запровадження відповідного курсу до системи підготовки майбутніх фахівців-правоохоронців.

Метою курсу є формування у випускників цілісної системи знань про поняття, ознаки, особливості, функції, форми, принципи адміністративної діяльності правоохоронних органів, що дозволить в майбутній правоохоронній практиці швидко адаптуватись до організаційної та функціональної моделі конкретного органу і ефективно та якісно реалізовувати функціональні та процесуальні повноваження, визначені законом.

Цілями вивчення освітньої компоненти є з'ясування змісту та особливостей здійснення адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів; чинне адміністративно-деліктне законодавство, у т.ч. КУпАП, закон «Про запобігання корупції» та ін.; кваліфікація адмін.проступків, їх юридичні склади та провадження щодо них; повноваження окремих правоохоронних органів у боротьбі з адмін.проступками та практична діяльність щодо цього.

Посилання на
розміщення
навчальної
дисципліни на
навчальній
платформі
Moodle

<https://exam.nuwm.edu.ua/enrol/index.php?id=209>

Компетентності ФК1 – Уміння застосовувати набуті знання, вміння,

навички на практиці, здатність брати участь у розробленні нормативно-правових актів в різних сферах юридичної діяльності, реалізовувати норми матеріального та процесуального права в професійній діяльності;

ФК2 – Здатність забезпечувати законність та правопорядок, безпеку особистості, суспільства, держави в межах своїх посадових обов'язків.

ФК11 – Уміння оптимізувати методи й засоби забезпечення публічної безпеки і порядку.

Програмні
результати
навчання

Здатність забезпечувати законність та правопорядок, безпеку особистості, суспільства, держави в межах виконання своїх посадових обов'язків; організувати та керувати діяльністю правоохоронних підрозділів, які здійснюють правоохоронну діяльність.

Перелік
соціальних,
«м'яких»
навичок (soft
skills)

Управлінські якості, здатність логічно обґрунтовувати свою позицію, здатність до навчання, комунікаційні якості, оцінювати ризики та приймати рішення, знаходити вихід із складних ситуацій, формування власної думки та прийняття рішення, чесність та інші.

Структура
навчальної
дисципліни

Зазначено нижче в таблиці

Методи
оцінювання та
структура
оцінки

Для досягнення цілей та завдань курсу студентам потрібно вчасно практичні завдання в усній формі, вчасно здати модульні контролі знань.

Викладач проводить оцінювання розкриття теми, індивідуальних завдань студентів, володіння комунікативними навичками

За вчасне та якісне складання та оформлення документів, студент отримує такі **обов'язкові** бали:

- 45 балів за виконані практичні завдання (в усній та письмовій формі)
- 15 балів за індивідуально-дослідне завдання;
- 20 балів – модуль 1;

20 балів – модуль 2.

Усього 100 балів.

Студенти можуть отримати **додаткові** бали за: виконання рефератів,есе дослідницького характеру за

темою курсу. Тему можуть дослідницької роботи вибрати самостійно за погодженням із викладачем. Додаткові бали студентам також можуть бути зараховані за конкретні пропозиції з удосконалення змісту навчальної дисципліни.

Модульний контроль проходить у формі тестування. У тесті 30 запитань різної складності: рівень 1 – 26 запитань по 0,5 бали (13 балів), рівень 2 – 4 запитань по 1 бали (4 бали), рівень 3 – 2 запитання по 1,5 бали (3 бали). Усього – 20 балів.

Лінк на нормативні документи, що регламентують проведення поточного та підсумкового контролю знань студентів, можливість їм подання апеляції: <http://nuwm.edu.ua/strukturni-pidrozdili/navch-nauk-tsentr-nezalezhnogo-otsiniuvannia-znan/dokumenty>

Місце навчальної дисципліни в освітній траєкторії здобувача вищої освіти	Для вивчення даного курсу студентам необхідні знання з таких дисциплін – Психологічні засади службової діяльності працівників правоохоронних органів
Поєднання навчання та досліджень	Студенти мають можливість додатково отримати бали за виконання індивідуальних завдань дослідницького характеру, а також можуть бути долучені до написання та опублікування наукових статей з тематики курсу.
Інформаційні ресурси	<ul style="list-style-type: none"> - Адміністративна (поліцейська) діяльність органів внутрішніх справ України. Загальна частина / В. Д. Сущенко, В. І. Олефір, С. Ф. Константінов та ін. ; за заг. ред. Є. М. Моїсєєва. – К.: КНТ, 2008. – 520 с. - Адміністративна діяльність органів внутрішніх справ. Загальна частина : [підручник] / за заг. ред. О. П. Рябенко. – Харків: ХНУВС, 2009. – 255 с. - Адміністративна діяльність поліції у питаннях та відповідях : навчальний посібник / за заг. ред. д-ра юрид. наук, проф., акад. НАПрН України О. М. Бандурки ; [О. І. Безпалова, О. В. Джафарова, С. М. Князев та ін.; передм. О. М. Бандурки] ; МВС України, Харків: ХНУВС, 2017. — 242 с. - Адміністративне право : навчальний посібник / О. І. Остапенко, З. Р. Кісіль, М. В. Ковалів, Р. В. Кісіль. – К. :

Всеукраїнська асоціація видавців «Правова єдність», 2008. – 533 с.

- Адміністративна діяльність Національної поліції: навчальний посібник для підготовки до іспиту / Калюк О.М., Константинов С.Ф., Куліков В.А. та ін. / за ред. Кулікова В.А. — К.: «Освіта України», 2016. — 230 с.
- Адміністративна діяльність: навч. посіб. / З. Р. Кісіль, Д. П. Калаянов та ін. — К.: Правова єдність, 2009. — 432 с.
- Адміністративне право: підруч. / за заг. ред. Ю. П. Битяка, В. М. Гаращука, В. В. Зуй. — Х.: Право, 2012. — 656 с.
- Мельник М. І. Правоохоронні органи та правоохоронна діяльність : навч. посіб. / М. І. Мельник, М. І. Хавронюк. — К. : Атіка, 2002. — 576 с.
- Сердюк І. А. Правоохоронні відносини: поняття, їх особливості та види : дис. к. ю. н. : спец. 12.00.01 «Теорія та історія держави і права; історія політичних і правових учень» / Сердюк Ігор Анатолійович ; Київський національний університет внутрішніх справ. — К., 2008. — 200 с.
- Кучук А. М. Теоретико-правові засади правоохоронної діяльності в Україні : дис. к. ю. н.: спец. 12.00.01 «Теорія та історія держави і права; історія політичних і правових учень» / Кучук Андрій Миколайович ; Інститут законодавства Верховної Ради України. — К., 2007. — 213 с.
- Джафарова О. В. Сутність та напрямки адміністративної діяльності правоохоронних органів України [Електронний ресурс] / О. В. Джафарова. — URL: <http://www.pravoznavec.com.ua/period/article/3678/%CE>. (Дата звернення: 06.06.2020 р.)

ПРАВИЛА ТА ВИМОГИ (ПОЛІТИКА)*

Дедлайни та перескладання

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється згідно «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУБГП», <http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/>. Згідно цього документу і реалізується право студента на повторне вивчення дисципліни чи повторне навчання на курсі.

Перездача модульних контролів здійснюється згідно <http://nuwm.edu.ua/struktturni-pidrozdzili/navch-nauk-tsentr-nezaleznoho-otsiniuvannia-znan/dokumenty>.

Оголошення стосовно дедлайнів здачі та перездачі оприлюднюються на сторінці MOODLE <https://exam.nuwm.edu.ua/>

Правила академічної доброчесності

За списування під час проведення модульного контролю чи підсумкового контролю, студент позбавляється подальшого права здавати матеріал і у нього виникає академічна заборгованість.

За списування під час виконання окремих завдань, студенту знижується оцінка у відповідності до ступеня порушення академічної доброчесності.

Документи стосовно академічної доброчесності (про плагіат, порядок здачі курсових робіт, кодекс честі студентів, документи Національного агентства стосовно доброчесності) наведені на сторінці ЯКІСТЬ ОСВІТИ сайту НУВГП - <http://nuwm.edu.ua/sp/akademichna-dobrochesnistj>

Вимоги до відвідування

Студенту не дозволяється пропускати заняття без поважних причин. Якщо є довідка про хворобу чи іншу поважну причину то студенту не потрібно відпрацьовувати пропущене заняття.

Студент має право оформити індивідуальний графік навчання згідно відповідного положення <http://ep3.nuwm.edu.ua/6226/>

При об'єктивних причинах пропуску занять, студенти можуть самостійно вивчити пропущений матеріал на платформі MOODLE <https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=341>

Здобувачі без обмежень можуть на заняттях використовувати мобільні телефони та ноутбуки.

Неформальна та інформальна освіта

Студенти мають право на перезарахування результатів навчання набутих у неформальній та інформальній освіті згідно відповідного положення <http://nuwm.edu.ua/sp/neformalna-osvita>.

Також студенти можуть самостійно на платформах Prometheus, Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших опановувати матеріал для перезарахування результатів навчання. При цьому важливо, щоб знання та навички, що формуються під час проходження певного онлайн-курсу чи його частин, мали зв'язок з очікуваними навчальними результатами даної дисципліни/освітньої програми та перевірялись в підсумковому оцінюванні.

ДОДАТКОВО

Правила отримання зворотної інформації про дисципліну*

Щосеместрово студенти заохочуються пройти онлайн опитування стосовно якості викладання та навчання викладачем даного курсу та стосовно якості освітнього процесу в НУВГП.

За результатами анкетування студентів викладачі можуть покращити якість навчання та викладання за даною та іншими дисциплінами.

Результати опитування студентам надсилають обов'язково.

Порядок опитування, зміст анкет та результати анкетування здобувачів минулих років та семестрів завантажені на сторінці «ЯКІСТЬ ОСВІТИ»:

<http://nuwm.edu.ua/porjadok-opituvannja>

<http://nuwm.edu.ua/sp/anketuvannja>

<http://nuwm.edu.ua/sp/rezultati-opituvannja>

Оновлення*

За ініціативою викладача зміст даного курсу оновлюється щорічно, враховуючи зміни в законодавстві України, наукових досягнень у правоохоронній сфері

Студенти також можуть долучатись до оновлення дисципліни шляхом подання пропозицій викладачу стосовно новітніх змін в законодавстві. За такої ініціативи студенти можуть отримати додаткові бали.

Навчання осіб з інвалідністю

Документи та довідково-інформаційні матеріали стосовно організації навчального процесу для осіб з інвалідністю доступно за посиланням <http://nuwm.edu.ua/sp/dlja-osib-z-invalidnistju>

У випадку навчання таких категорій здобувачів освітній процес даного курсу враховуватиме, за можливістю, усі особливі потреби здобувача.

Викладач та інші здобувачі даної освітньої програми максимально сприятимуть організації навчання для осіб з інвалідністю та особливими освітніми потребами.

Практики, представники бізнесу, фахівці, залучені до викладання

-

Інтернаціоналізація

Як знайти статтю у Scopus:

<http://lib.nuwm.edu.ua/index.php/biblioteka/novini/item/506-v-dopomohu-avtoram>

СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Лекцій 18 год	Прак. 18 год	Самостійна робота 54 год
РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН5		
Аналізувати умови і причини вчинення правопорушень, визначати шляхи їх усунення		
Види навчальної роботи студента (що студенти повинні виконати)	З'ясування та формування знань щодо поняття та сутності адміністративної діяльності, її співвідношення з	

	адміністративним, кримінальним процесуальним та іншими галузями права.
Методи та технології навчання	Міні-лекції, презентації, тренінги, обговорення, рольові ігри, ситуаційні дослідження
Засоби навчання	Мультимедіа-, проекційна апаратура, Інформаційно-комунікаційні системи, роздаткові друковані матеріали
За поточну (практичну) складову оцінювання - 10 балів	
РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН8 Вміти забезпечувати законність та правопорядок, захист прав та інтересів особистості, суспільства, держави з використанням оптимізованих методів і засобів забезпечення публічної безпеки і порядку в межах виконання своїх посадових обов'язків	
Види навчальної роботи студента (що студенти повинні виконати)	Знати та вміти характеризувати систему методів адміністративної діяльності. Визначати види методів адміністративної діяльності. Розуміти правову основу застосування переконання та примусу в адміністративній діяльності, їх співвідношення.
Методи та технології навчання	Міні-лекції, презентації, тренінги, обговорення, рольові ігри, ситуаційні дослідження
Засоби навчання	Мультимедіа-, проекційна апаратура, Інформаційно-комунікаційні системи, роздаткові друковані матеріали
За поточну (практичну) складову оцінювання – 10 балів	За модульний (теоретичний) контроль знань (РН1, РН2, РН3), модуль 1 - 20 балів
РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН9 Вміти розробляти та кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти в різних сферах юридичної діяльності, реалізовувати норми матеріального і процесуального права в професійній діяльності	
Види навчальної роботи студента (що студенти повинні виконати)	Тести, кейси, ситуативні задачі
Методи та технології навчання	Міні-лекції, презентації, тренінги, обговорення, рольові ігри, ситуаційні дослідження
Засоби навчання	Мультимедіа-, проекційна апаратура, Інформаційно-комунікаційні системи, роздаткові друковані матеріали
За поточну (практичну) складову оцінювання - 10 балів	
РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН10 Використовувати знання та вміння для надання кваліфікованих юридичних висновків і консультацій в конкретних сферах юридичної діяльності	
Види навчальної роботи студента (що студенти повинні виконати)	Вміння писати та оформлювати процесуальні документи
Методи та технології навчання	Міні-лекції, презентації, тренінги, обговорення, рольові ігри, ситуаційні дослідження
Засоби навчання	Мультимедіа-, проекційна апаратура, Інформаційно-комунікаційні системи, роздаткові друковані матеріали

**За поточну (практичну)
складову оцінювання - 10 балів**

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН11

Здійснювати наукові дослідження в галузі правоохоронної діяльності

Види навчальної роботи студента (що студенти повинні виконати)	Написання тез, статей, наукових робіт.
Методи та технології навчання	Міні-лекції, обговорення, рольові ігри, ситуаційні дослідження
Засоби навчання	Автоматизована система AXDRAFT
За поточну (практичну) складову оцінювання - 20 балів	За модульний (теоретичний) контроль знань (РН4, РН5), модуль 2- 20 балів
Усього за поточну (практичну) складову оцінювання, балів	60
Усього за модульний (теоретичний) контроль знань, модуль 1, модуль 2, бали	40
Усього за дисципліну	100

**для екзаменаційних дисциплін співвідношення поточного (практичного) та модульного (підсумкового) контролів - 60 та 40*

ЛЕКЦІЙНІ ТА ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ

Тема 1. Поняття та сутність адміністративної діяльності, її співвідношення з адміністративним та іншими галузями права

Результати навчання РН 5	Кількість годин: лекції – 2 практ. – 2	Література: Адміністративна (поліцейська) діяльність органів внутрішніх справ України. Загальна частина / В. Д. Сущенко, В. І. Олефір, С. Ф. Константинов та ін. ; за заг. ред. Є. М. Моїсєєва. – К.: КНТ, 2008. – 520 с. Адміністративна діяльність органів внутрішніх справ. Загальна частина : [підручник] / за заг. ред. О. П. Рябченко. – Харків: ХНУВС, 2009. – 255 с.	https://exam.nuwm.edu.ua/enrol/index.php?id=209
Опис теми	З'ясування та формування знань щодо поняття та сутності адміністративної діяльності, її співвідношення з адміністративним, кримінальним процесуальним та іншими галузями права.		

Тема 2. Методи адміністративної діяльності

Результати навчання РН 5	Кількість годин: лекції – 2 практ. – 2	Література: Адміністративна діяльність поліції у питаннях та відповідях : навчальний посібник / за заг. ред. д-ра юрид. наук, проф., акад. НАПрН України О. М. Бандурки ; [О. І. Безпалова, О.В. Джафарова, С.М. Князев та ін.; передм. О. М. Бандурки] ; МВС України, Харків: ХНУВС, 2017. — 242 с. Адміністративне право : навчальний посібник / О. І. Остапенко, З. Р. Кісіль, М. В. Ковалів, Р. В. Кісіль. – К. : Всеукраїнська асоціація видавців «Правова єдність», 2008. – 533 с.	https://exam.nuwm.edu.ua/enrol/index.php?id=209
Опис теми	Знати та вміти характеризувати систему методів адміністративної діяльності. Визначати види методів адміністративної діяльності. Розуміти правову основу застосування переконання та примусу в адміністративній діяльності, їх співвідношення.		

Тема 3. Адміністративно-правові основи служби в

правоохоронних органах

Результати навчання РН 8	Кількість годин: лекції – 2 практ. - 2	Література: Сердюк І. А. Правоохоронні відносини: поняття, їх особливості та види : дис. к. ю. н. : спец. 12.00.01 «Теорія та історія держави і права; історія політичних і правових учень» / Сердюк Ігор Анатолійович ; Київський національний університет внутрішніх справ. – К., 2008. – 200 с. Кучук А. М. Теоретико-правові засади правоохоронної діяльності в Україні : дис. к. ю. н.: спец. 12.00.01 «Теорія та історія держави і права; історія політичних і правових учень» / Кучук Андрій Миколайович ; Інститут законодавства Верховної Ради України. – К., 2007. – 213 с.	https://exam.nuwm.edu.ua/enrol/index.php?id=209
Опис теми	Знати загальні положення про порядок проходження служби в правоохоронних органах, про обов'язки і відповідальність осіб рядового і начальницького складу. Ключові адміністративні правові аспекти призначення на посади, переміщення і просування по службі.		

Тема 4. Контроль та нагляд в адміністративній діяльності

Результати навчання РН 8	Кількість годин: лекції – 2 практ. – 2	Література: Адміністративна (поліцейська) діяльність органів внутрішніх справ: загальна частина: Підручник. Видання друге / за ред. В.В. Коваленка, Ю.І. Римаренко, В.І. Олефір – К.: «Директ Лайн», 2012. – 816 с	https://exam.nuwm.edu.ua/enrol/index.php?id=209
Опис теми	Знати систему контролю та нагляду за адміністративною діяльністю. Вміти характеризувати систему здійснення контролю за діяльністю органами державної влади та місцевого самоврядування, внутрішньовідомчого контролю за дотриманням законності в адміністративній діяльності; визначати особливості судового контролю за дотриманням законності в адміністративній діяльності, а також засади прокурорського нагляду з адміністративною діяльністю. Зміст та форми громадського контролю за дотриманням законності в адміністративній діяльності.		

Тема 5. Організація адміністративної діяльності служби дільничних інспекторів поліції. Адміністративно-правові засади охоронної діяльності.

Результати навчання РН 9	Кількість годин: лекції – 2 практ. – 2	Література: . Адміністративна діяльність органів внутрішніх справ. Особлива частина: навчальний посібник / В.В. Середа, М.П. Гурковський, Ю.С. Назар та ін.; заг.ред. В.В. Середи. – Львів: ДУВС, 2015. – 584 с.	https://exam.nuwm.edu.ua/enrol/index.php?id=209
Опис теми	Характеризувати правове регулювання діяльності служб дільничних інспекторів поліції, їх основні завдання, функції розуміти організаційну структуру служби дільничних інспекторів, адміністративно-юрисдикційну діяльність дільничного інспектора поліції щодо розгляду справ про адміністративні правопорушення. Характеризувати правові засади, завдання та організаційна побудова поліції охорони. Знати засад організації охорони об'єктів, що підлягають обов'язковій охороні підрозділами поліції охорони, обов'язки працівників державної охорони, адміністративні повноваження працівників поліції охорони в умовах звичайного стану несення служби та у разі надзвичайних подій.		

Тема 6. Організаційно-правові засади адміністративної діяльності поліції громадської безпеки

Результати навчання РН 9	Кількість годин: лекції – 2 практ. - 2	Література: Адміністративна діяльність Національної поліції: навчальний посібник для підготовки до іспиту / О.М. Калюк, С.Ф. Константинов, В.А. Куліков, В.О. Кудря, С.М. Радзівон, Л.О. Фещенко, та ін. / за ред. В.А. Кулікова. – К.: «Освіта України», 2016. – 230 с	https://exam.nuwm.edu.ua/enrol/index.php?id=209
Опис теми	Розуміти призначення, основні завдання та функції поліції у сфері громадської безпеки, а також правове регулювання діяльності підрозділів поліції громадської безпеки. Вміти характеризувати організаційну структуру поліції громадської безпеки, а також управлінські рішення поліції громадської безпеки.		

Тема 7. Організація адміністративної діяльності

правоохоронних органів на транспорті

Результати навчання РН 10	Кількість годин: лекції – 2 практ. - 2	Література: Адміністративна (поліцейська) діяльність органів внутрішніх справ: загальна частина: Підручник. Видання друге / за ред. В.В. Коваленка, Ю.І. Римаренко, В.І. Олефір – К.: «Директ Лайн», 2012. – 816 с.	https://exam.nuwm.edu.ua/enrol/index.php?id=209
Опис теми	Знати систему правоохоронних органів на транспорті, їх завдання, функції, повноваження та правові засади адміністративної діяльності. Визначати особливості правового регулювання щодо забезпечення охорони громадської безпеки правоохоронних органів на транспорті різних видів: залізничному, водному, повітряному.		

Тема 8. Здійснення паспортної, реєстраційної та міграційної діяльності. Здійснення дозвільної системи

Результати навчання РН 10	Кількість годин: лекції – 2 практ. - 2	Література: Адміністративна (поліцейська) діяльність органів внутрішніх справ: загальна частина: Підручник. Видання друге / за ред. В.В. Коваленка, Ю.І. Римаренко, В.І. Олефір – К.: «Директ Лайн», 2012. – 816 с.	https://exam.nuwm.edu.ua/enrol/index.php?id=209
Опис теми	Характеризувати правові засади та організація діяльності міграційної служби, її завдання та основні функції, повноваження працівників міграційної служби, підстави, строки та правила оформлення і видачі паспорта громадянина України та свідоцтва про народження.		

Тема 9. Взаємодія правоохоронних органів з громадськими об'єднаннями

Результати навчання РН 11	Кількість годин: лекції – 2 практ. - 2	Література: Адміністративна (поліцейська) діяльність органів внутрішніх справ: загальна частина: Підручник. Видання друге / за ред. В.В. Коваленка, Ю.І. Римаренко, В.І. Олефір – К.: «Директ Лайн», 2012. – 816 с.	https://exam.nuwm.edu.ua/enrol/index.php?id=209
Опис теми	Визначати правовий статус громадських об'єднань та цілі їх взаємодії, організаційно-правові форми участі громадян в охороні громадської безпеки, підтримання зв'язків з засобами масової інформації та комунікаціями соціальних мереж.		

Лектор, к.ю.н., доцент

І. В. Міщук